



**Città di Torre del Greco**

*3° Settore Affari legali e Contenzioso*

**Disciplinare  
della pratica forense  
presso l'Avvocatura Civica  
della Città di Torre del Greco**

Approvato con deliberazione della G. C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_



**Città di Torre del Greco**  
*3° Settore Affari legali e Contenzioso*  
**SOMMARIO**

Art. 1 .....	3
La Pratica forense .....	3
Art. 2 .....	3
Numero dei praticanti .....	3
Art. 3 .....	3
Requisiti per l'ammissione all'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura Civica.....	3
Art. 4 .....	4
Commissione esaminatrice – modalità di selezione .....	4
Art. 5 .....	4
Finalità e Modalità di svolgimento della pratica forense .....	4
Art. 6 .....	5
Interruzione del rapporto di praticantato .....	5
Art. 7 .....	5
Esclusione di ogni rapporto stabile di lavoro .....	5
Art. 8 .....	6
Durata dell'attività di praticante Avvocato .....	6
Art. 9 .....	6
Rinvio .....	6

COMUNE DI TORRE DEL GRECO  
Protocollo Partenza N. 34130/2026 del 27-04-2026  
Allegato 1 - Class. 14.1 - Copia Documento



**Città di Torre del Greco**  
**3° Settore Affari legali e Contenzioso**  
**Art. 1**

**La Pratica forense**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura del Comune di Torre del Greco.

**Art. 2**

**Numero dei praticanti**

La pratica forense presso l'Unità Organizzativa Avvocatura Civica è limitata al numero massimo consentito dalla normativa vigente.

I praticanti avvocati saranno scelti mediante selezione pubblica per titoli e colloquio da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente del 3° Settore Avvocatura Civica e Affari legali.

I praticanti selezionati saranno iscritti nel Registro Speciale tenuto dall'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Torre Annunziata, quali esercenti la pratica forense presso l'Avvocatura Civica del Comune di Torre del Greco.

**Art. 3**

**Requisiti per l'ammissione all'esercizio della pratica forense presso l'Avvocatura Civica**

Per l'ammissione all'esercizio della pratica forense presso l'Unità Organizzativa Avvocatura Civica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. avere conseguito la laurea in Giurisprudenza in Italia o all'estero, in tal caso con gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza. Il titolo deve comunque essere valido per l'iscrizione al Registro Speciale dei Praticanti Avvocati;
3. aver conseguito l'abilitazione al patrocinio sostitutivo;
4. essere residente in uno dei Comuni compresi nel Circondario del Tribunale di Torre Annunziata;
5. idoneità psico-fisica a svolgere la pratica forense presso l'Avvocatura Civica, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 05.02.1992 n.104;
6. possesso dei requisiti per l'iscrizione nel Registro Speciale dei praticanti Avvocati ai sensi del R.D. del 22.01.1935 n.37 e successive modifiche;
7. iscrizione nelle liste elettorali;
8. non aver riportato condanne penali, e non avere procedimenti penali in corso, specificando, in caso contrario, condanne e procedimenti in corso;



**Città di Torre del Greco**

**3° Settore Affari legali e Contenzioso**

9. non essere stato destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione e non avere procedimenti in corso per l'applicazione delle stesse;
10. non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
11. non intrattenere rapporti di lavoro subordinato alle dipendenze di Enti Pubblici o di soggetti privati;
12. non rivestire cariche elettive presso Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla pratica forense. Il possesso dei requisiti dovrà permanere anche in costanza di rapporto.

**Art. 4**

**Commissione esaminatrice – modalità di selezione**

Le domande di partecipazione degli aspiranti all'esercizio della pratica forense saranno istruite dal Servizio Affari legali e contenzioso in termini di ammissione all'avviso appositamente indetto.

La Commissione, nominata con provvedimento del Dirigente del 3° Settore, presieduta dal Dirigente avvocato ovvero dal responsabile EQ dell'Avvocatura Civica e da altri due membri appositamente nominati con il supporto del segretario provvederà:

1. ad attribuirà il punteggio ai titoli presentati da ciascun concorrente secondo i criteri di valutazione prefissati nell'avviso pubblico;
2. a valutare il singolo aspirante mediante un colloquio, che verterà, tra l'altro, sul curriculum professionale formativo.
3. a redigere apposita graduatoria che dovrà essere successivamente approvata con apposito provvedimento dal Dirigente responsabile del 3° Settore.

**Art. 5**

**Finalità e Modalità di svolgimento della pratica forense**

L'espletamento delle attività di praticantato dovrà essere svolto con regolare ed assidua frequenza, presso l'Unità Organizzativa dell'Avvocatura Civica, durante i giorni lavorativi, con diligenza, dignità, lealtà e riservatezza, evitando in ogni caso posizioni di conflitto con gli interessi dell'Ente; essa sarà sottoposta ai previsti controlli da parte del competente Ordine professionale, nel cui Registro Speciale il praticante ammesso dovrà essere iscritto.



## **Città di Torre del Greco**

### **3° Settore Affari legali e Contenzioso**

In particolare l'attività di tirocinio sarà prevalentemente espletata nelle Aule Giudiziarie nelle ore antimeridiane, mentre, nelle ore pomeridiane, presso il Servizio dell'Avvocatura Civica si svolgerà l'attività teorica, con particolare riguardo alla predisposizione e redazione di atti processuali scritti o relativi ad attività stragiudiziali, redazione di pareri, predisposizione di fascicoli, ricerche giurisprudenziali e dottrinali e di tutto quanto ulteriormente impartito dall'avvocato assegnatario.

La pratica forense si svolgerà secondo le modalità previste dalla Legge professionale e sarà disciplinata dal Legale al quale il praticante sarà assegnato.

### **Art. 6**

#### **Interruzione del rapporto di praticantato**

I praticanti avvocati selezionati sottoscriveranno apposito disciplinare, contenente modi e tempi di esercizio della pratica forense.

E' facoltà del Dirigente del 3° Settore sentito l'avvocato assegnatario di interrompere il rapporto di praticantato in qualunque momento, previo preavviso di quindici giorni, per le sottoelencate cause:

- attività del praticante contraria al decoro e agli interessi dell'Ente;
- mancato rispetto degli obblighi di segretezza, riservatezza e riserbo attinenti a dati, informazioni e conoscenze acquisite durante l'attività di tirocinante presso l'Avvocatura Civica;
- assunzione di incarichi professionali afferenti a vicende trattate dall'Avvocatura Comunale;
- posizione di conflitto con gli interessi del Comune di Torre del Greco;
- venir meno del rapporto di fiducia tra l'Avvocato dominus ed il praticante;
- mancato rispetto degli obblighi assunti;
- violazione di norme deontologiche.

### **Art. 7**

#### **Esclusione di ogni rapporto stabile di lavoro**

La pratica forense presso l'Unità Organizzativa Avvocatura Civica non comporta, per il praticante avvocato, alcun riconoscimento di rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato.

Tuttavia, al praticante avvocato è riconosciuta la corresponsione della somma di € 500,00, da considerarsi quale stimolo e sostegno alla sua formazione, oltre al rimborso delle spese vive, eventualmente sostenute nell'interesse del Comune.



**Città di Torre del Greco**  
**3° Settore Affari legali e Contenzioso**

Alcun altro onere diretto o indiretto cederà a carico dell'Ente, svolgendo il praticante unicamente attività diretta a consentire la propria formazione professionale.

La pratica forense non attribuisce alcun titolo per l'ammissione alla carriera nel ruolo Legale, né negli altri ruoli Organici del Comune, né potrà dar luogo a rivendicazioni economiche e/o a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali, costituendo unicamente formazione professionale, indispensabile per l'espletamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.

**Art. 8**

**Durata dell'attività di praticante Avvocato**

La pratica forense non potrà durare oltre il superamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, e comunque non oltre tre anni.

Nel caso in cui uno o più candidati prescelti anticipino volontariamente la scadenza, rinunciando a proseguire il tirocinio professionale presso l'Unità Organizzativa Avvocatura Civica, potrà farsi luogo alla sostituzione, attingendo dalla graduatoria sino allo spirare del termine di validità della stessa, fissato in 12 (dodici) mesi. In mancanza di aspiranti idonei, si procederà a pubblicare un nuovo avviso di selezione.

**Art. 9**

**Rinvio**

Per tutto quanto quivi non espressamente previsto si rinvia alla legislazione disciplinante l'attività di pratica forense.



**Città di Torre del Greco**  
*3° Settore Affari legali e Contenzioso*

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ASPIRANTI PRATICANTI AVVOCATI  
PRESSO L'AVVOCATURA CIVICA**

**SI RENDENOTO**

**Art.1 Oggetto**

In esecuzione della delibera della Giunta Comunale n.13 del 20.01.2026 è bandita la selezione pubblica per n.2 (due) praticanti avvocati **abilitati al patrocinio** per svolgere un periodo di pratica forense presso l'Avvocatura comunale.

Il presente avviso disciplina la procedura selettiva e il successivo rapporto tra l'Avvocatura Civica e i praticanti selezionati.

**Art.2 Durata**

La pratica forense sarà svolta presso l'Avvocatura Civica dell'Ente i cui Uffici sono ubicati alla via G. C. A. Dalla Chiesa, presso il complesso "La Salle", per un periodo massimo di 12 (dodici) mesi (con possibile sospensione, disposta dal Dirigente dell'Avvocatura, per il mese di agosto), ai sensi dell'art.41, c.6, lett. b, della legge n.247/2012.

La pratica forense non potrà mai determinare l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro dipendente – né occasionale né parasubordinato – con il Comune di Torre del Greco, i suoi Dirigenti o i suoi legali.

Il Dirigente *p.t.* dell'Avvocatura e i legali assegnatari del praticante possono interrompere il rapporto di praticantato, in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora il praticante individuato non rispetti gli impegni assunti, svolga attività non proficua per l'Ente o non esegua nei modi stabiliti le attività programmate o produca danno all'Ente con una condotta negligente, contraria al decoro o all'interesse pubblico o dia prova di non possedere sufficiente volontà o attitudine o, ancora, assuma incarichi incompatibili, per natura, tempi e modalità con la pratica forense.

Il praticante può rinunciare alla pratica con comunicazione scritta, da trasmettersi al protocollo dell'Ente indirizzata al dominus e al Dirigente dell'Avvocatura con un preavviso di almeno sette giorni.



**Città di Torre del Greco**  
*3° Settore Affari legali e Contenzioso*

**Art.3 Requisiti e modalità di partecipazione**

Gli interessati, a pena di esclusione, dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo: protocollo.torredelgreco@asmepec.it apposita istanza indirizzata al Servizio *Affari Legali e Contenzioso* con l'indicazione nell'oggetto della seguente dicitura "*Selezione pratica forense presso l'Avvocatura Civica*".

L'istanza, a pena di esclusione, dovrà essere presentata mediante l'utilizzo del modello Allegato 1 al presente Avviso.

L'istanza dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 12:00:00 del giorno 15/05/2025.**

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del partecipante né per eventuali disguidi di comunicazione telematica non dipendenti dall'Amministrazione o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Scaduto il predetto termine, all'esito della verifica della ammissibilità delle istanze pervenute e della documentazione allegata da parte del responsabile del procedimento individuato, il Dirigente dell'Avvocatura provvederà a comunicare, a mezzo di pubblicazione sul sito internet dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi di concorso - le ammissioni/esclusioni e la convocazione dei candidati ammessi a sostenere il colloquio, assicurando un tempo di anticipo di almeno tre giorni rispetto alla fissazione dello stesso e con l'indicazione della data e del luogo in cui lo stesso si svolgerà.

L'Ente non terrà conto di istanze inoltrate precedentemente al presente Avviso, né di istanze inoltrate con forme diverse da quelle prescritte dal presente Avviso.

Qualora dovesse pervenire un numero di istanze inferiore a n.2 (due) ci si riserva la facoltà di riaprire i termini di partecipazione.

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadini italiani o di uno Stato facente parte dell'Unione Europea;
- b) non svolgere alcuna attività professionale in modo stabile e continuativo e impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a non svolgere alcuna attività professionale in modo stabile e continuativo per tutta la durata della pratica;
- c) non ricoprire alcun impiego pubblico o privato;
- d) essere iscritti o aver già depositato richiesta di iscrizione all'albo dei **Praticanti Avvocati abilitati**;



**Città di Torre del Greco**  
**3° Settore Affari legali e Contenzioso**

- e) non aver svolto, o avere ancora in corso, la pratica forense presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- f) non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso;
- g) assenza di carichi pendenti.

I richiamati requisiti devono esistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, stabilito dall'Avviso Pubblico e permanere per tutta la durata della pratica.

Il tutto secondo l'apposita modulistica predisposta, allegata in schema e resa pubblica.

**Art.4 Ammissibilità delle candidature e attribuzione dei punteggi**

In relazione alle domande pervenute entro il termine di scadenza fissato dal presente Avviso pubblico si procederà - previa verifica a cura del Responsabile del Procedimento dell'ammissibilità delle stesse - ad esaminare e valutare i curricula e, successivamente, a calendarizzare ed espletare i colloqui. A tal fine sarà nominata apposita Commissione presieduta dal Dirigente dell'Avvocatura (o da suo delegato) e composta da altri due funzionari.

Al termine delle attività la Commissione redigerà, per il tramite del segretario verbalizzante, la relativa graduatoria con indicazione del punteggio conseguito ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti in sede di valutazione dei titoli (**max punti 15**) e in sede di valutazione del colloquio (**max punti 30**).

I n.2 candidati che avranno conseguito il punteggio più alto in graduatoria saranno ammessi allo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura Civica dell'Ente. In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età.

L'Ente si riserva la facoltà di modificare il numero dei praticanti ammessi previa verifica dei limiti finanziari.

La Commissione attribuirà a ciascun candidato i punteggi, calcolati secondo i seguenti criteri:

A) <u>valutazione del curriculum</u> (fino ad un massimo di punti 15 quindici):	
<b>a1) Valutazione del voto di laurea:</b>	<b>Punteggio:</b>
per un voto fino a 90	punti 1
per un voto compreso tra 91 e 95	punti 3
per un voto compreso tra 96 e 99	punti 5
per un voto compreso tra 100 e 105	punti 7
per un voto compreso tra 106 e 109	punti 9



**Città di Torre del Greco**  
*3° Settore Affari legali e Contenzioso*

per un voto pari a 110	punti 10
per un voto pari a 110 e lode	punti 11
<b>a2)Valutazione di altri titoli:</b>	<b>Punteggio:</b>
master di I livello	punti 1
master di II livello	punti 2
scuola di specializzazione	punti 3
dottorato di ricerca	punti 4
B) <u>valutazione ad esito del colloquio</u> (fino ad un massimo di punti 30 trenta).	

Il colloquio verterà sull'approfondimento delle conoscenze del candidato sulle seguenti nozioni di:

- diritto civile,
- diritto processuale civile,
- diritto amministrativo,
- diritto processuale amministrativo,
- nonché a verificare la conoscenza del processo telematico, l'attitudine e la motivazione.

Il colloquio si intende superato con il conseguimento minimo di 21/30 punti.

**Art.5 Numero dei praticanti**

L'individuazione dei funzionari dell'Avvocatura che saranno dominus del candidato ammesso avverrà con provvedimento del Dirigente dell'Avvocatura.

La graduatoria, se costituita da un numero di candidati superiore a 2 (due), conserverà validità dalla sua approvazione formale fino alla pubblicazione del successivo avviso pubblico, costituendo all'occorrenza riferimento per l'eventuale scorrimento da disporsi con provvedimento discrezionale del Dirigente dell'Avvocatura.



**Città di Torre del Greco**  
*3° Settore Affari legali e Contenzioso*

**Art.6 Diritti e doveri del praticante**

I praticanti ammessi verranno assegnati a diversi legali dell'Avvocatura con provvedimento assunto dal Dirigente *p.t.* e svolgeranno la propria attività secondo le indicazioni e direttive fornite dal proprio funzionario di riferimento.

I praticanti ammessi si obbligano ad assolvere - per almeno cinque mattine e due pomeriggi alla settimana - i compiti loro affidatigli con precisione, diligenza, dignità e lealtà e a mantenere il segreto su tutta l'attività svolta e su tutte le informazioni di cui vengano a conoscenza nel corso della pratica forense, anche successivamente alla cessazione della stessa, prestando, comunque, perfetta osservanza al vigente codice deontologico forense nonché al codice di comportamento adottato dal Comune, pena la cessazione immediata del rapporto.

Gli avvocati dell'Ente potranno delegare i praticanti per adempimenti e/o attività presso tutte le diverse Autorità Giurisdizionali.

La presenza del praticante presso l'Avvocatura, ovvero presso gli Uffici Giudiziari, per compiti connessi alla pratica, dovrà risultare da firma apposta quotidianamente su apposito registro, ove sarà indicata anche l'attività esterna delegata.

Il praticante ha diritto ad essere indirizzato dai legali dell'Ente nello svolgimento della propria attività.

Lo svolgimento della pratica presso il Comune non costituisce titolo e/o diritto per la costituzione di alcun rapporto di impiego, subordinazione o parasubordinazione con la P.A., né potrà mai costituire presupposto per rivendicazioni giuridiche o economiche di alcun genere nei confronti dell'Ente, dei suoi Dirigenti e dei legali, al di là di quanto precisato successivamente.

Il praticante, nella domanda di partecipazione, sottoscrive apposita dichiarazione:

- a) di aver preso visione del regolamento approvato con la delibera di Giunta comunale n.13 del 20.01.2026, del presente Avviso pubblico e di accertarne senza riserve i contenuti;
- b) di essere consapevole che per svolgere la pratica forense presso l'Avvocatura del Comune è necessario essere **abilitati al patrocinio** avendo come dominus (anche) un legale dell'Avvocatura stessa;
- c) di essere consapevole che lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura Comunale non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente – neppure occasionale o parasubordinato – con il Comune;



**Città di Torre del Greco**  
*3° Settore Affari legali e Contenzioso*

- d) di esonerare da ogni e qualsiasi responsabilità il Comune e i suoi Dirigenti o funzionari, per qualsivoglia titolo o ragione e per tutte le attività prestate sia all'interno degli Uffici della P.A. che all'esterno degli stessi;
- e) di obbligarsi a non assumere posizioni e incarichi, sia pure occasionali e/o stragiudiziali, che vedano il Comune come parte contrapposta;
- f) di impegnarsi a essere presente presso l'Avvocatura Civica per almeno cinque mattine (dalle 09:00 alle 13:00) e due pomeriggi (dalle 15:00 alle 17:00) alla settimana, in orari compatibili con la presenza dei rispettivi *dominus* e, in ogni caso, sapendo che l'assenza, anche di puntualità, diligenza e precisione secondo la valutazione dei funzionari di riferimento individuati dal Dirigente sarà considerata ai fini della determinazione del compenso, sulla base di apposita scheda di valutazione;
- g) di non aver svolto, o avere ancora in corso, la pratica forense presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Ciascun praticante si assume tutti gli oneri, anche economici, necessari per mantenere l'iscrizione all'Albo che resta nel suo esclusivo e personale interesse e tutti quelli previsti dalla normativa che disciplina l'attività forense, esonerando espressamente il Comune.

Ciascun praticante è obbligato a fornire all'Ente tutte le informazioni necessarie alla cura della procedura di praticantato da parte degli Uffici, autorizzando anche a questi fini il trattamento dei dati.

Il praticante resta obbligato a condividere con il proprio *dominus* il contenuto del libretto e delle relazioni necessarie ad attestare lo svolgimento della pratica forense.

**Art.7 Rimborso per l'attività svolta**

A ogni praticante è corrisposto un rimborso mensile per l'attività svolta ex art.41, c.11, L. n.247/2012 nella misura massima di euro 500,00 (cinquecento,00) oltre le spese, al lordo di tutti gli oneri anche fiscali.

Il rimborso è corrisposto previa valutazione da parte dei funzionari di riferimento del proficuo svolgimento della pratica forense; delle assenze fisiche, ma anche della effettiva diligenza e precisione, con conseguente possibile riduzione dell'importo massimo del rimborso.

Ai fini della liquidazione del rimborso – che avverrà con determinazione del Dirigente sulla base delle valutazioni dei singoli legali e mandato emesso nel rispetto dei termini e tempi da parte degli uffici finanziari dell'Ente – il praticante indicherà all'atto dell'inizio della pratica forense il codice IBAN necessario per l'accreditamento.



**Città di Torre del Greco**  
*3° Settore Affari legali e Contenzioso*

La somma sarà soggetta al regime fiscale previsto ai sensi dell'art.50, c. 2, lett. c), del TUIR, salve più specifiche e favorevoli disposizioni fiscali in vigore. Ai sensi della legge n.314/1997 l'importo non è soggetto a contribuzione prevista per il lavoro dipendente e, ai sensi della legge n.335/1995, non è assoggettabile a regime separato INPS.

**Art.8 Altre Informazioni**

L'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Torre del Greco.

Per eventuali informazioni e chiarimenti sul presente avviso gli interessati potranno contattare (dal martedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.00) i seguenti recapiti telefonici 081/8830375.

Potranno inviare eventuali quesiti all'indirizzo di posta elettronica: [e.polizio@comune.torredelgreco.na.it](mailto:e.polizio@comune.torredelgreco.na.it)

Il presente avviso pubblico non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto alla pratica forense presso il Comune di Torre del Greco.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs n. 198/2006 e ss.mm.ii.

Ai sensi del D.P.R. 184/2006 e del Regolamento Comunale in materia, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento dopo l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

**Al Comune di Torre del Greco**

**Settore Advocatura**

*Via Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa*

*80059 – Torre del Greco*

*PEC: protocollo.torredelgreco@asmepec.it*

**Oggetto:** *Istanza per lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura Civica.*

Il/la sottoscritto/a	
Nato/a a	
il	

**CHIEDE**

di poter svolgere la pratica forense presso l'Avvocatura del Comune e, a tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii.,

**DICHIARA:**

**1.** di essere residente nel territorio del:

Comune di	
Alla via	
Telefono/Cellulare	
E-mail/PEC	

**2.** di aver conseguito la laurea in giurisprudenza (ovvero la laurea specialistica in scienze giuridiche ovvero la laurea magistrale in giurisprudenza):

il	
presso l'Università di	
con il seguente punteggio	

e che questi sono i precisi recapiti cui poter inoltrare, d'ora innanzi, ogni comunicazione ufficiale relativa alla presente istanza;

**3.** di aver acquisito le esperienze di cui all'allegato curriculum vitae e professionale, in particolare ai fini della valutazione dichiara di aver conseguito master di I livello/master di II livello/scuola di specializzazione/dottorato di ricerca:

titolo	
il	
presso l'Università di	

con il seguente punteggio	
---------------------------	--

4. di essere iscritto, o aver già depositato richiesta di iscrizione, all'**Albo dei praticanti abilitati (ex art. 41 comma 12 legge 247/2012)** e di impegnarsi a svolgere tutti gli adempimenti e a sostenere tutte le spese necessarie per mantenere detta iscrizione nonché tutte quelle ulteriori necessarie previste dalla normativa forense, esonerando espressamente il Comune;
5. di non aver riportato condanne penali;
6. di non avere carichi pendenti;
7. di essere consapevole che per svolgere la pratica forense presso l'Avvocatura del Comune è necessario avere come dominus (anche) un legale dell'Avvocatura stessa e di impegnarsi, a tal fine, ad attivare e completare in tempi brevi le necessarie procedure presso il Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
8. di non aver svolto, o avere ancora in corso, la pratica forense presso altre Pubbliche Amministrazioni;
9. di essere consapevole che lo svolgimento della pratica forense presso l'Avvocatura Comunale non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro dipendente – neppure occasionale o parasubordinato con il Comune;
10. di esonerare da ogni e qualsiasi responsabilità il Comune, i suoi Dirigenti e funzionari, per qualsivoglia titolo o ragione e per tutte le attività prestate, sia all'interno degli Uffici che all'esterno degli stessi;
11. di obbligarsi a non assumere posizioni e incarichi, sia pure occasionali e/o stragiudiziali, che vedano il Comune di Torre del Greco come parte contrapposta;
12. di impegnarsi formalmente a essere presente presso l'Avvocatura Civica per almeno cinque mattine (dalle 09:00 alle 13:00) e due pomeriggi (dalle 15:00 alle 17:00) della settimana lavorativa, come previsto nell'Avviso pubblico, in orari compatibili con la presenza dei rispettivi domini;
13. di essere pienamente consapevole che l'assenza fisica, ma anche di puntualità e precisione, saranno considerate ai fini della determinazione del compenso;
14. di impegnarsi a fornire al Comune, qualora richiesto, tutte le informazioni necessarie alla cura della pratica da parte degli Uffici;
15. di accettare, in ogni caso, senza riserve tutte le disposizioni previste nell'Avviso pubblico e nel Regolamento vigente che dichiara di ben conoscere;
16. di impegnarsi a rispettare tutte le prescrizioni contenute nel codice di comportamento dell'Ente.

**Allega:**

- a) copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) curriculum vitae e professionale;
- c) certificato di iscrizione all'**Albo dei Praticanti abilitati** o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Ai sensi del D. Lgs. n.101/18 il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali per la gestione della presente procedura.

Torre del Greco, \_\_\_\_\_

**In fede**  
**(firma leggibile e per esteso)**

\_\_\_\_\_